

RESOLUCIÓ TER/4086/2023, DE 17 DE NOVEMBRE, DE CONVOCATÒRIA DE PROCESSOS DE SELECCIÓ DE L'INSTITUT CATALÀ DEL SÒL, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, PER A LA PROVISIÓ, EN RÈGIM DE CONTRACTE LABORAL INDEFINIT FIX, DE 3 PLACES VACANTS D'ADMINISTRATIU/IVA I DE 1 PLAÇA VACANT DE SUPORT DE SERVEIS, PEL QUAL S'APROVA LA PUBLICACIÓ DEL PRESENT LLISTAT PROVISIONAL DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

Conforme a l'apartat 6.1 de les bases reguladores de la convocatòria, en el seu paràgraf primer, *un cop publicats els llistats definitius d'admissió/exclusió es procedirà a realitzar les proves dels aspirants admesos en el procés en el dia i hora indicats.*

A continuació, es detalla la informació necessària per a acudir a la realització de les proves selectives de la fase d'oposició de la convocatòria del procés selectiu per a la provisió, en règim de contractació laboral indefinit fix, de 3 places vacants **d'Administratiu/iva.**

Li convoquem a la realització de les proves el pròxim dia **11/04/2024** en **UPF-BSM (Barcelona School of Management), Universitat Pompeu Fabra. Carrer Balmes, 134. Barcelona.** A les **10 hores.** Ha d'acudir **15 minuts abans de l'hora indicada per al procés d'acreditació a l'aula.**

La normativa per a la realització de les proves és la següent:

- Una vegada iniciada la prova no es permetrà l'accés a l'aula.

- S'haurà d'acudir amb la màxima puntualitat al lloc que se li indiqui en la convocatòria amb el DNI, passaport o targeta de residència EN VIGOR. Les persones que tinguin la seva documentació caducada no podran realitzar la prova. És possible acudir amb el resguard de renovació o de denúncia en cas de furt o robatori, a fi d'esmenar aquesta situació.

- La prova es realitzarà amb bolígraf negre o blau (és aconsellable acudir amb dos bolígrafs.) En els fulls de resposta es donaran instruccions específiques de com respondre a la prova que hauran de ser complertes pels candidats/es.

- Queda terminantment prohibit l'ús de qualsevol dispositiu electrònic (mòbil, Tauleta, calculadores, auriculars, etc.) durant la realització de les proves. L'incompliment d'aquest requisit serà motiu d'expulsió de la prova i de separació immediata del procés de selecció. A aquelles persones que portin algun d'aquests dispositius, se'ls facilitarà un sobre per què l'introdueixin en ell apagat durant la realització de les proves.

- L'estructura de la prova serà una prova de coneixements tipus test relacionat amb el temari i un cas pràctic relacionat amb les funcions del lloc. Li recordem que el temari està publicat en l'apartat d'inici de la web del procés. Pot accedir a ell a través del següent enllaç:

[Resolució DOGC i bases reguladores](#)

- Es podrà assistir personalment, després de la realització de les proves, a la separació de capçaleres i cossos de resposta que realitzarà el Responsable de l'Aula i que permetrà la correcció anònima de les puntuacions. En conjunt, les proves tindran una durada aproximada de 2 hores i 30 minuts. No es realitzarà cap descans i no es permetrà sortir de l'aula durant el temps de realització de la prova.

Davant qualsevol dubte sobre el procediment a seguir, pot contactar amb nosaltres a través de l'apartat consultes:

<https://convocatoriesincasol.cat/consultas>

RESOLUCIÓN TER/4086/2023, DE 17 DE NOVIEMBRE, DE CONVOCATORIA DE PROCESOS DE SELECCIÓN DEL INSTITUTO CATALÁN DEL SUELO, MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN, PARA LA PROVISIÓN, EN RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN LABORAL INDEFINIDO FIJO, DE 3 PLAZAS VACANTES DE ADMINISTRATIVO/A Y DE 1 PLAZA DE SOPORTE DE SERVICIOS, POR EL QUE SE APRUEBA LA PUBLICACIÓN DEL PRESENTE LISTADO PROVISIONAL DE PERSONAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS

Conforme al apartado 6.1 de las bases reguladoras de la convocatoria, en su párrafo primero, *una vez publicados los listados definitivos de admisión/exclusión, se procederá a realizar las pruebas de los aspirantes admitidos en el proceso en el día y hora indicados.*

A continuación, se detalla la información necesaria para acudir a la realización de las pruebas selectivas de la fase de oposición de la convocatoria del proceso selectivo para la provisión, en régimen de contratación laboral indefinido fijo, de 3 plazas vacantes de **Administrativo/va.**

Le convocamos a la realización de las pruebas el próximo día **11/04/2024** en **UPF-BSM (Barcelona School of Management), Universitat Pompeu Fabra. Calle Balmes, 134. Barcelona. A las 10 horas. Debe acudir 15 minutos antes de la hora indicada para el proceso de acreditación en el aula.**

La normativa para la realización de las pruebas es la siguiente:

- Una vez iniciada la prueba no se permitirá el acceso al aula.
- Se deberá acudir con la máxima puntualidad al lugar que se le indique en la convocatoria con el DNI, pasaporte o tarjeta de residencia EN VIGOR. Las personas que tengan su documentación caducada no podrán realizar la prueba. Es posible acudir con el resguardo de renovación o de denuncia en caso de hurto o robo, a fin de subsanar esta situación.
- La prueba se realizará con bolígrafo negro o azul (es aconsejable acudir con dos bolígrafos). En las hojas de respuesta se darán instrucciones específicas de cómo responder a la prueba que deberán ser cumplidas por los candidatos/as.
- Queda terminantemente prohibido el uso de cualquier dispositivo electrónico (móvil, Tablet, calculadoras, auriculares, etc.) durante la realización de las pruebas. El incumplimiento de este requisito será motivo de expulsión de la prueba y de separación inmediata del proceso de selección. A aquellas personas que traigan alguno de estos dispositivos, se les facilitará un sobre para que lo introduzcan en él apagado durante la realización de las pruebas.
- La estructura de la prueba será una prueba de conocimientos tipo test relacionado con el temario y un caso práctico relacionado con las funciones del puesto. Le recordamos que el temario está publicado en el apartado de inicio de la web del proceso. Puede acceder a él a través del siguiente enlace: [Resolución DOGC y bases reguladoras](#)
- Se podrá asistir personalmente, tras la realización de las pruebas, a la separación de cabeceras y cuerpos de respuesta que realizará el Responsable del Aula y que permitirá la corrección anónima de las puntuaciones. En su conjunto, las pruebas tendrán una duración aproximada de 2 horas y 30 minutos. No se realizará descanso alguno y no se permitirá salir del aula durante el tiempo de realización de la prueba.

Ante cualquier duda sobre el procedimiento a seguir, puede contactar con nosotros a través del apartado consultas:
<https://convocatoriesincasol.cat/consultas>